## Interessentanalyse – Skabelon

Interessentanalysens formål er at give projektgruppen et overblik over personer, der har interesse i projektet. Samtidig giver analysen et overblik over, hvilke tiltag der kan iværksættes for at håndtere interessenterne bedst muligt.

Skemaet udfyldes efter følgende steps:

1. Identificer alle interessenter i projektet
2. Beskriv interessentens oplevede fordele og ulemper ved projektet
3. Beskrivelse af, hvordan interessenterne håndteres og hvornår.

Det er et levende dokument og skal opdateres med jævne mellemrum.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Projekt | | | | Udfyldt af | | Dato |
| Interessent | Interessenten kan opleve følgende FORDELE ved projektet | Interessenten kan opleve følgende ULEMPER ved projektet | Samlet vurdering af interessentens bidrag/position | | Håndtering af interessenten | |
| Klubbens ledelse | * Bedre overblik over klubbens status | * Projektet koster penge * Der er en periode med ændringer ”børnesygdomme” i systemet * Intens proces med at gå fra papir til it-system | * Positiv | | * Forklarer på forhånd, fordelene og potentielle udfordringer i et nyt system (bugs mv.) * Forberede ledelsen på, at de skal kunne give feedback på arbejdet løbende | |
| Klubbens formand/forperson | * Let tilmelding af nye medlemmer * Mindre papirarbejde |  | * Ekstra fokus/vigtig rolle, da dette er en essentiel bruger af systemet | | * ”Uddanne” personen i brug af systemet | |
| Nye medlemmer | * Kort indmeldingsperiode |  |  | |  | |
| Klubbens kasserer | * Let at danne overblik * Mindre papirarbejde |  | * Ekstra fokus/vigtig rolle, da dette er en essentiel bruger af systemet | | * ”Uddanne” personen i brug af systemet | |
| Ungdomssvømmere/  Juniorsvømmere | * Resultater bliver registreret og vedligeholdt digitalt (papirerne bliver ikke væk) |  |  | |  | |
| Seniorsvømmere | * Resultater bliver registreret og vedligeholdt digitalt (papirerne bliver ikke væk) |  |  | |  | |
| Konkurrencesvømmere | * Resultater bliver registreret og vedligeholdt digitalt (papirerne bliver ikke væk) |  |  | |  | |
| Træner | * Let adgang til klubbens resultater * Let adgang til oversigt over klubbens konkurrencesvømmere * Mindre papirarbejde | * Sætte sig ind i et IT-system/gå væk fra papirsystem | * Ekstra fokus/vigtig rolle, da dette er en essentiel bruger af systemet | | * ”Uddanne” personen i brug af systemet | |
| Passive medlemmer | * Lettere skift mellem aktiv/ passiv medlemskab |  |  | |  | |
| Product-owner | * Et lækkert nyt strøm administrativt IT-system | * Proces tager tid/koster tid | * Vigtigt bidrag til projektet | | * Informere om, at det bliver en længerevarende proces, at udvikle systemet til deres behov | |